

2022 年度大気球シンポジウム講演者へのお願い

JAXA 相模原キャンパス 研究管理棟 2F 大会議室での**対面参加**、Zoom Webinar による**オンライン参加**の両方によるハイブリッド開催となります。**(※ 座長リモートとなるセッションがあります)**

●事前準備：対面参加，オンライン参加のどちらの場合も

対面参加/オンライン参加の**どちらも、Zoom Webinar へのプレゼンテーション共有**を実施していただきます。

(1) Zoom Webinar 参加登録を以下から行ってください。

https://us02web.zoom.us/webinar/register/WN_PUTSOOdLTW6hIYwLnjmj4sw

(一定期間 YouTube で録画放映されることをご了承ください。登録 1 回で 2 日分の登録が完了します)

(2) Zoom アプリをホームページ(<https://zoom.us/>)よりダウンロードしてください。

(アプリは Windows・Mac・iPad・iPhone・Android で利用できます。)

(3) あらかじめ Zoom の接続テストを行ってください。(Zoom 作動確認ページ：<https://zoom.us/test>)

(4) Zoom で指定するユーザー名(表示名)を「宇宙太郎(JAXA)」のように、名前(所属)と設定してください。

事務局は、この情報を元に参加者・質問者等を識別します。

●シンポジウム当日

(1) **対面参加**の場合：会場入り口に参加者名簿がありますので、1 日に 1 回、記名をお願いいたします。

(2) 講演されるセッション開始の 10 分前までに入室してください。やむを得ずセッション開始に間に合わない場合は、ご自身の講演時にはすぐに画面を共有できるようご準備ください。

(3) セッション開始前に Zoom の氏名設定「宇宙太郎 (JAXA)」の確認と挙手ボタンをお願いいたします。

挙手アイコンを事務局が見つけて講演許可を設定いたします。

(**対面参加の場合：会場スピーカーとマイクで運用します。個人スピーカーとマイクは OFF 願います**)

(4) セッション開始の 5 分前～1 分前は画面共有・発声の練習時間といたしますので、適宜ご利用ください。

(5) 講演の際は、**対面参加**の場合は発表席への移動をお願いいたします。座長の指示のもと、発表資料を講演者で Zoom に共有し開始してください。画面共有には、画面下中央の「画面共有」ボタンをクリックし、共有したい画面、またはアプリケーションを選択します。画面共有の終了は「共有の停止」をクリックします。

(6) 講演の最初に音声や画面の情報が聴講者に伝わっているかを確認してください。

(7) 一般講演の持ち時間は 20 分(講演 15 分+質問 5 分)です。ご自身で時間管理をお願いします。

講演中は事務局にて時間表示を行いますので、適宜ご利用ください。

(オプションを表示 → 左右表示モード → ギャラリービュー でご覧いただけます)

(8) 質疑応答は、基本は Zoom の挙手で質問を受け、座長が選択する形式とします。

(会場での物理的挙手も受け付けています)

(9) 終了時刻になりましたら、座長判断で講演は終了になります。

●YouTube による見逃し配信への登録

・シンポジウム終了後から 11 月 24 日 9:00 までの期間、YouTube での録画視聴が可能です。

希望する方はシンポジウム終了までに以下から登録をお願いいたします。

(1) <https://forms.office.com/r/5hHUF02xYt>

より参加登録を行ってください。シンポジウム終了後に接続情報をお送りします。

(2) 配信されたコンテンツ(画像・音声)の保存・再配布は禁止です。